



УТВЕРЖДАЮ
Президент АНО ДПО «СУЦ Виста»
Клюшкин Л.Н.
«14» 08 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчислении обучающихся

в АНО ДПО «СУЦ Виста»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Специализированный учебный центр Виста» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих нормативных документов:

- «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ);

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29444)

- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устав АНО ДПО «СУЦ Виста».

1.2. Положение регламентирует порядок и основания приема, перевода и отчисления обучающихся в АНО ДПО «СУЦ Виста».

1.3. Ответственным за исполнение нормативных и распорядительных актов, регламентирующих прием, перевод и отчисление обучающихся, является президент АНО ДПО «СУЦ Виста».

1.4. Положение принимается Педагогическим советом и утверждается президентом АНО ДПО «СУЦ Виста».

1.5. Формы обучения и сроки освоения программы дополнительного образования определяются утвержденной дополнительной общеобразовательной программой и договором об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом слушателей персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, с момента получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.7. Положение принимается на неопределённый срок (бессрочно). После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок приема обучающихся:

2.1. В Учебный Центр в соответствии с имеющимся количеством свободных мест принимаются все желающие заниматься по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, независимо от места жительства.

2.2. На обучение в Учебный Центр принимаются лица в возрасте от 6,5 лет. Прием на обучение осуществляется в течение всего календарного года.

При поступлении обучающиеся и их родители (законные представители) в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-

ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» знакомятся с лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящим Правилами и другими документами, регламентирующими организацию работы Учебного Центра.

3. Зачисление на обучение:

3.1. Для зачисления на обучение в Учебный Центр физического лица им самим, а в случае несовершеннолетия – его законным представителем, предоставляются следующие документы:

- договор об оказании образовательных услуг;
- документ об оплате обучения;

3.2. Зачисление обучающихся оформляется приказом президента Учебного Центра.

3.3. Права и обязанности обучающегося возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3.4. На каждого поступающего заводится личное дело.

3.5. Контроль посещаемости, текущей и промежуточной аттестации слушателей осуществляется в журналах учета посещаемости и успеваемости.

3.6. При приеме, поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.7. Зачисление слушателей по заявке юридического лица производится на основании заявки (см. Приложение 1) и заключенного договора об оказании образовательных услуг с предприятием, которое несет ответственность:

- за указанные в заявке сведения,
- за согласие заявленных слушателей на обработку персональных данных.

4. Основания отчисления:

4.1. Договор об оказании образовательных услуг может быть расторгнут досрочно, а обучающийся отчислен до завершения полного курса обучения:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- по инициативе Учебного Центра;
- по соглашению Сторон.

4.2. Отчисление обучающегося из АНО ДПО «СУЦ Виста» проходит:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по следующим основаниям:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
 - в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Помимо вышеуказанных случаев, в соответствии с пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, по инициативе Центра дополнительного образования, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- нарушение обязательств по своевременной оплате образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учебным Центром.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учебного Центра. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Учебного Центра.

4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с момента его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7. Лицо, отчисленное из учреждения по инициативе обучающегося и(или) его родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения в учреждении при наличии свободных мест.

Приложение 1
Образец заявки

Руководитель организации (предприятия)
Президенту АНО ДПО «СУЦ Виста»
Клюшкину Л.Н.
№ _____
« _____ » _____ г.

Заявка на обучение

Просим провести:

- обучение по направлению _____ по программе _____
- лекцию, стажировку, краткосрочный семинар, тренинг.

Данные работников, направляемых на обучение:

№	ФИО	Должность	Характер обучения
			Групповое
			Индивидуальное

Руководитель

_____ (_____)

Исполнитель

_____ (_____)